

TERMES DE REFERENCE

Coordinateur.trice des Projets en Santé et en Protection sociale-Mutuelles communautaires de santé

Programme de Louvain Coopération au Burundi

0. Contexte :

Louvain Coopération (LC) est une ONG universitaire belge de l'Université Catholique de Louvain. Elle est présente et active dans les pays suivants : Belgique, Benin, Bolivie, Burundi, Cambodge, Haïti, Madagascar, Pérou, RDC et Togo. LC adopte une approche systémique afin de mieux prendre en compte la complexité des enjeux et l'interdépendance des différents facteurs de développement durable. Les interventions de LC sont donc intégrées au sein de quatre systèmes interconnectés : les systèmes de santé, les systèmes alimentaires durables, les systèmes entrepreneuriaux et les systèmes éducatifs. Outre cette approche systémique, LC intègre différentes thématiques transversales dans ses interventions, qui sont : le Genre, l'Environnement, les Droits humains et le Travail décent.

Louvain Coopération est présente au Burundi depuis 2002. Elle y a mené de nombreux projets d'accompagnement des populations locales. Aujourd'hui, LC dispose d'un bureau à Bujumbura (depuis 2013) et est active dans 4 des 5 provinces du Burundi : Gitega (Karusi), Bujumbura (Bubanza), Burunga (Makamba et Rutana) et Butanyerera (Kayanza, Kirundo et Ngozi). En santé, LC travaille sur le renforcement du système de santé et la couverture sanitaire universelle principalement l'intégration de la santé mentale aux soins de santé primaires et les mutuelles communautaires de santé (MUSA) pour les populations rurales et du secteur informel. En santé, avec le financement de la coopération belge (DGD), LC mène deux projets : un projet de santé mentale « le projet IZERE II 2022 – 2026 » et un projet sur la protection sociale à travers les mutuelles communautaires de santé « projet AMAGARA ARUTA AMAJANA ». Notons que les 2 projets s'inscrivent dans un programme quinquennal de la DGD éventuellement **renouvelable**. LC préconise l'approche de partenariat local pour la mise en œuvre de ses programmes dans un but de renforcement des capacités locales nationales et de pérennisation de ses actions à long-terme.

Dans ces partenariats, elle intègre, également, les Universités locales et autres instituts d'enseignement et/ou de recherche pour : i) la génération de bases factuelles locales qui aideraient à la prise de décision ; ii) l'alimentation de la formation académique par des approches locales faisables et culturellement acceptables dans une démarche de décolonisation des savoirs. Dans le domaine de la santé mentale, LC a comme partenaire local BADEC-Caritas Ngozi tandis que pour les mutuelles de santé, c'est UCODE-AMR qui est le partenaire de mise en œuvre.

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'L' and 'C' intertwined.

C'est donc dans le cadre de la mise en œuvre des projets santé et mutuelles de Santé que LC souhaite recruter un(e) coordonnateur(trice) des projets, expérimenté et motivé.

I. Raison d'être / mission principale

Le(la) Coordinateur (trice) des projets santé et Mutuelles de santé est mandaté par le Directeur National (DN) de LC pour le Burundi à qui il répond. Il a pour mission principale :

- De contribuer à la planification, la coordination, la mise en œuvre, le suivi et l'évaluation des programmes de santé et de mutuelles de santé communautaires, en appui au gouvernement burundais, conformément aux priorités nationales, aux objectifs stratégiques de LC et aux Objectifs de développement durable (ODD).
- De s'assurer que les objectifs des programmes Santé sont atteints dans les délais impartis et selon le budget alloué.
- Le poste implique également la gestion d'équipes multidisciplinaires, la rédaction de rapports détaillés techniques et financiers, l'identification et la formulation de nouveaux projets liés à la Santé, la recherche de financements, et la mise en œuvre de stratégies d'amélioration continue.
- Veiller à la conformité réglementaire et à l'éthique dans toutes les activités des programmes.
- Appuyer de manière professionnelle le personnel de la santé (**surtout la santé mentale**), de la protection sociale en santé à travers les mutuelles communautaires de santé (MUSA) et les partenaires dans la mise en œuvre des actions.

II. Responsabilités spécifiques

1. Coordonner les actions de santé publique (y compris la santé mentale) et la protection sociale en santé-MUSA de Louvain Coopération au Burundi.
2. Appuyer les équipes et les partenaires dans l'élaboration et la mise en œuvre des notes stratégiques opérationnelles des actions ainsi que l'élaboration des planifications périodiques des projets (annuelles, trimestrielles).
3. Appuyer les équipes et les partenaires dans la collecte des données, leur traitement ainsi que dans l'élaboration des rapports périodiques (trimestriels, semestriels et annuels) à transmettre au siège, aux bailleurs de fonds et au gouvernement en s'assurant de la qualité et du respect des deadlines.
4. Assurer le suivi/monitoring des actions pour s'assurer de la qualité de la mise en œuvre des activités sur le terrain et de l'atteinte des résultats attendus dans les temps voulus.
5. Conduire des études/recherches en vue de produire des évidences pour nourrir les inventions en cours ou à venir en collaboration avec les universités et autres instituts de recherche et/ou d'enseignement au niveau local et international.



6. Assurer la capitalisation des leçons apprises sur le terrain en collaboration avec les équipes et les partenaires et promouvoir les échanges avec les autres acteurs (s'assurer que LC et ses partenaires locaux restent des organisations en apprentissage constant).

7. Délivrer des formations dans les domaines de compétence et conduire des recherches en vue de produire des évidences pour nourrir les inventions en cours ou à venir en collaboration avec les universités et autres instituts de recherche et/ou d'enseignement au niveau local et international.

8. En collaboration avec le service financier et la direction nationale, effectuer le suivi de l'adéquation des moyens financiers, matériels et humains/investissements avec les besoins des actions ainsi que dans les procédures d'approbation des requêtes des partenaires.

9. Assurer également la visibilité et la représentation de LC dans les ministères et services publics des domaines de compétence, les bailleurs de fonds, les comités de pilotages des projets et autres plateformes.

10. Apporter un appui dans la rédaction des conventions et avenants à être signés par les partenaires et dans le suivi de leur mise en application.

11. Appuyer la Direction nationale dans la préparation des missions / visites du siège et des partenaires techniques et financiers au Burundi.

12. Contribuer à l'identification et à la formulation de nouveaux projets de Louvain Coopération y compris les projets de cofinancement.

Note : Exécuter toute autre tâche que l'employeur pourra lui confier.

III. Données liées à la fonction

Affectation :

Le Coordinateur Santé Mentale est basé à Bujumbura avec de fréquents déplacements à l'intérieur du pays et à l'étranger si nécessaire.

Autorité :

Il est en relation fonctionnelle avec le Responsable Administratif et Financier (RAF), les coordonnateurs des autres projets dans d'autres domaines, l'assistant du RAF, la comptable et le personnel d'appui de LC, les chefs des projets des partenaires et les coordinateurs des structures partenaires.

Collaborateurs :

Collaborateurs directs et indirects : Tout le personnel LC de la DN ; la responsable du service des opérations au siège, la référente thématique du domaine de la santé et protection sociale-MUSA au siège, les collègues du service de la communication au siège, les coordonnateurs des projets dans les autres domaines, les collègues du service administration et finances de la direction nationale LC Burundi, les chefs de projets et les chefs des programmes et responsables des structures partenaires (Asbl et universités/instituts), les cadres des ministères (au niveau centrale, déconcentrés et décentralisé) ayant la santé et la protection sociale dans la protection sociales dans leurs attributions ainsi que tous les autres partenaires techniques et financiers.

Durée du poste :

Le poste de Coordinateur Santé publique et MUSA est engagé pour une durée d'une année renouvelable sur la durée du programme DGD 2022-2026 avec une période d'essai de 6 mois. Ce poste pourrait être reconduit sur le nouveau programme de la DGD 2027-2031 en préparation. Pour s'assurer de la durabilité des résultats des actions, le/la Coordinateur.trice des projets santé et protection sociale-MUSA devra toujours travailler dans le sens du renforcement / responsabilisation des structures partenaires.

IV. Profil / exigences de la fonction

Formation

Les formations souhaitées pour occuper le poste de Coordinateur.trice en santé publique et en protection sociale-MUSA sont : **Un diplôme de Doctorat en médecine avec une spécialisation et/ou une expérience solide en santé publique** (y compris la santé mentale). Des formations complémentaires et/ou des expériences en santé mentale, protection sociale-MUSA, prise en charge des violences basées sur le genre et gestion des projets constituent un atout non-négligeable.

Connaissances et expérience

- Bonne connaissance du système de santé au Burundi.
- Bonne connaissance des approches d'intervention en santé mentale et en prise en charge des violences basées sur le genre.
- Bonne expérience en formation des adultes en matière de santé en général et de santé mentale en particulier.
- Expérience d'au moins 5 ans de travail dans le domaine de la santé en générale et/ou de la santé mentale.
- Bonne maîtrise des cadres logiques, de la Gestion du Cycle de Projet (GCP) et de l'approche de la Gestion Axée sur les Résultats (GAR).
- Maîtrise des outils informatiques courants (Word, Excel, Power Point, internet). Excellentes connaissances en traitement de textes.
- Expérience dans le domaine de la recherche et de la présentation des résultats de recherche est un atout.
- Expérience en gestion de projets financés par les grands bailleurs de fonds (coopération belge, UE, USAID, etc.) est un atout.

Compétences

- Bonnes capacités de rédaction en français. La connaissance de l'anglais est un atout.
- Bonne compétence managériale (savoir planifier, organiser, diriger /coacher entre autres une équipe / un partenaire, décider).
- Bonne capacité à donner des appuis techniques et des formations aux partenaires et autres intervenants en santé.
- Bonne capacité pour mener des recherches et de rédiger des communications scientifiques.
- Bonnes capacités relationnelles et communicationnelles autant avec les ministères/services publics, les bailleurs de fonds que les autres acteurs de la santé.



- Excellente capacité de rédaction des rapports, des approches, des documents de capitalisation, ...
- Bonne communication interpersonnelle avec une excellente capacité d'écoute, bonne capacité de travailler en équipe
- Aptitude de travail sous pressions (multi-tâches) à gérer des situations de stress.

Attitudes

- Respectueux des autres et des autres cultures.
- Appropriation des valeurs, de la mission et de la vision de Louvain Coopération.
- Excellente approche participative
- Empathique
- Flexible

V. Conditions et modalités de candidature

Le contrat sera à **temps plein et à durée déterminée d'une année renouvelable** avec une période d'essai de 6 mois. Le contrat devrait idéalement débiter le 10 janvier 2026. Les deux projets s'inscrivent dans un programme quinquennal de la DGD éventuellement renouvelable. Pour la rémunération, les barèmes du personnel local de Louvain Coopération récemment revus seront appliqués.

Si vous êtes intéressé(e) par ce poste, vous pouvez envoyer votre candidature au plus tard le dimanche 14 novembre 2025 à l'adresse mail suivante :

info-bur@louvaincooperation.org. Votre dossier devra être composé de :

- Une lettre de motivation
- Un CV
- Tout document prouvant vos expériences professionnelles précédentes
- D'éventuelles lettres de recommandation.

VI. Autres

Les candidatures féminines sont encouragées.

Fait à Bujumbura, le 14/10/2025.

Pour Louvain Coopération au Développement

La Direction Nationale

