

ANNONCE DE POSTE – Tdh/2026/003

Pour soutenir ses programmes de protection à l'enfance au Burundi, la Fondation Terre des hommes (Tdh) lance le recrutement :

Poste à Pourvoir	Assistant EHA – Volet promotion de la santé environnementale
Nombres de Poste	1 Poste

Responsabilités générales

L'Assistant EHA (Eau Hygiène et Assainissement) – volet promotion de la santé environnementale – est responsable de la mise en œuvre des activités de mobilisation communautaire et de promotion de la santé environnementale dans sa zone géographique d'intervention. Il/elle veille à ce que les interventions soient culturellement appropriées, participatives, basées sur les besoins identifiés, et qu'elles contribuent efficacement à la réduction des risques sanitaires et à la promotion de comportements sains.

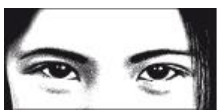
Responsabilités spécifiques

Mobilisation communautaire, hygiène et santé environnementale

- Réaliser des évaluations qualitatives et quantitatives sur les pratiques d'hygiène, l'environnement sanitaire et les comportements à risque, à travers des visites de terrain, des enquêtes, des groupes de discussion et des entretiens avec les leaders communautaires et les parties prenantes.
- Mettre en œuvre, en collaboration avec les hygiénistes communautaires, des activités de sensibilisation sur les bonnes pratiques WASH (hygiène des mains, utilisation des latrines, hygiène menstruelle, gestion des déchets, protection de l'environnement...).
- Superviser la réactivation ou la formation des comités EHA, comités de gestion des latrines, des hygiénistes communautaires et des structures communautaires similaires.
- Assurer la mise en œuvre de séances de sensibilisation spécifiques dans les Espaces Amis des Enfants (EAE), en lien avec les normes minimums humanitaires pour l'accueil des enfants.
- Appuyer l'adaptation, la conception ou la contextualisation de supports de communication (visuels, audio, théâtres communautaires...) adaptés aux cibles (adultes, enfants, adolescents).
- Participer à la formation du personnel des EAE aux protocoles EHA (nettoyage, désinfection, gestion des déchets, lavage des mains, etc.) et à l'élaboration de protocoles journaliers.
- Documenter rigoureusement les activités de sensibilisation : listes d'émargement, rapports d'activité, photos, modules utilisés.
- Garantir l'intégration des considérations liées à la réduction des risques de violences basées sur le genre (VBG) dans toutes les actions communautaires, notamment à travers la sensibilisation, le positionnement des infrastructures et l'implication des femmes et filles dans les mécanismes de concertation.

Coordination, gestion, suivi et rapportage

- Contribuer à la définition des orientations stratégiques du projet en matière de promotion de l'hygiène et de mobilisation communautaire, en coordination avec le Superviseur EHA et l'équipe de projet.

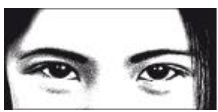


- Participer à l'élaboration des plans de travail hebdomadaires et mensuels du projet.
- Préparer et soumettre les besoins hebdomadaires et mensuels en termes de logistique (achats, approvisionnements, transport) et de finance (paiements), en collaboration avec les services support de Tdh.
- Suivre les bons de commande, livraisons et approvisionnements avec la logistique.
- Garantir la bonne gestion financière des activités sous sa supervision et une utilisation efficiente des ressources à disposition.
- Assurer le suivi qualitatif et quantitatif des indicateurs relatifs à la promotion de l'hygiène et à la mobilisation communautaire, en lien avec l'équipe MEAL.
- Maintenir une documentation rigoureuse des activités (plans, photos, fiches techniques, rapports de suivi).
- Alimenter les rapports narratifs d'avancement de projets et assurer un retour d'information régulier au Superviseur EHA.
- Contribuer à la collecte de données et à la remontée d'informations pertinentes pour l'adaptation des messages, des stratégies ou des approches, en lien avec l'équipe de suivi-évaluation.
- Sur demande du Superviseur EHA, participer aux différentes réunions de coordination avec les partenaires et autorités locales.
- Représenter Tdh dans les réunions communautaires et auprès des autorités locales dans son domaine d'expertise.
- Travailler en étroite collaboration et de façon intégrée avec les autres programmes et expertises de Tdh, notamment la protection de l'enfance.
- Contribuer à faire respecter les standards minimum WASH dans les espaces d'accueil des enfants (écoles, centres de santé, centres de détention, espaces amis des enfants...).
- Sur demande du chef de projet, contribuer à l'élaboration de propositions de projets, y compris le dimensionnement des activités, l'identification des besoins et les estimatifs budgétaires.

Responsabilités additionnelles

- Promouvoir les principes de redevabilité envers les communautés bénéficiaires dans toutes les interventions (mécanismes de feedback, transparence...).
- Veiller à l'implication active des femmes, des personnes vulnérables et des enfants dans la conception, la mise en œuvre et l'évaluation des actions.
- S'assurer que les actions mises en œuvre respectent les normes éthiques, culturelles et humanitaires.
- Signaler immédiatement au responsable hiérarchique toutes situations de fraudes, d'abus, de maltraitance avérées ou suspectées.
- Connaître et appliquer les politiques de gestion de risques, de sécurité, de protection de l'enfance et de prévention de la fraude.
- Veiller à la bonne circulation de l'information au sein de la délégation en remontant immédiatement toute information d'intérêt au responsable hiérarchique.
- Dans son domaine d'expertise, renforcer et développer les synergies avec les institutions gouvernementales, les partenaires et les organisations locales.
- Respecter les règles et procédures de sécurité de Tdh et signaler immédiatement tout incident ou risque en matière de sécurité/sûreté au responsable hiérarchique.

Respecter la Politique de Protection de l'Enfant ainsi que le Code de conduite global, et signaler avec la plus stricte confidentialité tout cas grave d'abus sur enfant suspecté au responsable



hiérarchique.

Conditions requises pour le poste

Parcours académique	Diplôme universitaire dans un domaine lié à la EHA, santé publique et/ou la santé environnementale.
Expérience professionnelle	<ul style="list-style-type: none">- Minimum 3 ans d'expérience dans la mise en œuvre d'activités EHA au sein d'une ONG/ONGI.- Expérience en contexte d'urgence humanitaire souhaitée.- Expérience préalable avec des activités EHA dans des espaces fréquentés par les enfants (écoles, Espace Ami d'Enfants, etc) fortement souhaitée.
Langues et informatique	Français et Kirundi (écrit et parlé) courant. Swahili souhaité. Maîtrise du pack Microsoft Office.
Autres	Conformément à notre politique de renforcement de l'emploi local et dans le cadre de notre engagement envers le développement socio-économique de la province d'intervention, les candidats issus de la localité de Rutana ou des environs immédiats seront prioritaires à compétences égales.

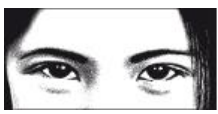
Compétences

- Solide expérience dans la mise en œuvre de programmes WASH centrés sur la communauté.
- Connaissance approfondie des approches participatives et communautaires en promotion de l'hygiène.
- Connaissance des standards humanitaires, des normes minimales pour la protection de l'enfance, et des approches phares de communication pour les changements de comportements et de mobilisation communautaire.
- Capacité à concevoir et adapter des outils de communication pour le changement de comportement (matériel d'information et d'éducation).
- Expérience en gestion d'équipe de sensibilisation.
- Expérience de travail avec des enfants.
- Qualités requises : sens de l'organisation, diplomatie, excellentes capacités relationnelles et de communication, capacité d'adaptation à des environnements multiculturels et peu sécurisés, capacité de formation et d'animation.

COMMENT POSTULER :

Les candidat(e)s intéressé(e)s par cette annonce sont prié(e)s d'envoyer leurs dossiers de candidature composé de :

1. Une lettre de motivation adressée à Monsieur le Chef de délégation de la Fondation Terre des hommes Burundi ;
2. Un curriculum vitae actualisé ;
3. Des photocopies des diplômes certifiés conformes aux originaux ;
4. Copie des attestations de services rendus (certificats de travail) ;
5. Extrait du casier judiciaire de moins de 3 mois ;



6. Les coordonnées détaillées de 3 personnes références dont le dernier employeur (Idéalement Responsable hiérarchique ou Ressources Humaines), en précisant : nom, position, lien pendant la collaboration, téléphone et Email.

Ces documents doivent obligatoirement être soumis électroniquement dans **un seul document pdf** à travers l'adresse suivante : bdi.recruitment@tdh.org avec mention du poste dans le titre du mail de candidature « **Candidature au Poste d'Assistant EHA – Volet promotion de la santé environnementale** » au plus tard **le 11.01.2026 à 23h59**. *Seuls ceux qui seront présélectionnés seront invités pour participer à un test écrit et/ou à une interview.*

Terre des hommes ne demande aucun paiement, ni frais durant tout le processus de recrutement du personnel. **Tdh est un employeur qui valorise la diversité et l'inclusion. Les candidatures féminines et de toute minorités encouragées.**