

## AVIS DE RECRUTEMENT

**INFINITY GROUP recrute pour le compte de FEBUTRA**

-  **Un (1) poste : Responsable Administratif et Financier**

### **Profil recherché :**

Titulaire d'un diplôme de niveau Licence ou BAC+4 en comptabilité ou sciences apparentées, avec une expérience professionnelle pertinente. Rigueur, sens de l'organisation, intégrité et bonne maîtrise des outils informatiques exigés.

### **Dossier de candidature :**


Les candidats intéressés sont invités à envoyer leur dossier en **un seul fichier PDF** à l'adresse :

 [recrutement@infinitygroup.bi](mailto:recrutement@infinitygroup.bi)

Objet : « **Recrutement FEBUTRA – Responsable Administratif et Financier** »

### **Pièces à fournir :**

- Lettre de motivation adressée au Directeur Général d'INFINITY GROUP
- CV actualisé avec trois (3) références professionnelles
- Copie de la CNI ou du Passeport
- Copies des diplômes certifiés
- Attestations de services rendus

 Les TDRs complets du poste sont disponibles sur nos plateformes numériques.

- Site web: [www.infinitygroup.bi](http://www.infinitygroup.bi)
- Site web: [www.esoko.bi](http://www.esoko.bi)
- LinkedIn / Facebook / WhatsApp: [@InfinityGroupBurundi](https://www.instagram.com/InfinityGroupBurundi)

La date limite de dépôt des candidatures est fixée **au Dimanche, 08 Février 2026 à 23h59 (GMT+2).**

**L'Équipe de Recrutement**



7, Avenue de France, Rohero  
Bujumbura-Burundi

NIF: 4001100017



+257 22 280 320  
+257 61 917 000



[info@infinitygroup.bi](mailto:info@infinitygroup.bi)  
[www.infinitygroup.bi](http://www.infinitygroup.bi)

RC: 12607/18